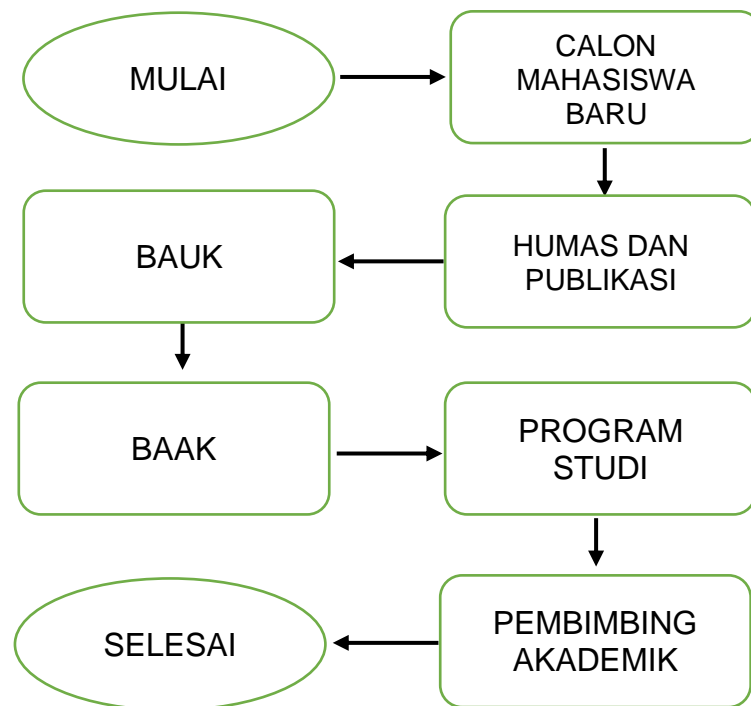


ALUR DATA MAHASISWA BARU

1. Calon mahasiswa baru daftar ke Humas dan Publikasi
2. Humas dan Publikasi memproses hasilnya dikirim ke BAUK
3. BAUK memproses hasilnya diotomatis data ke BAAK
4. BAAK memproses program studi dan kelas
5. BAAK menginformasikan data mahasiswa baru ke program studi
6. Program studi menginformasikan ke Pembimbing Akademik



ALUR MAHASISWA PINDAH PROGRAM STUDI DAN KELAS

1. Mahasiswa unduh FORM PINDAH PROGRAM STUDI DAN KELAS di website pada Menu Akademik
2. Mahasiswa mengisi FORM kemudian kirim ke email ke baak@poltekindonusa.ac.id
3. BAAK memproses di sistem
4. BAAK mengirim FORM ke Humas dan Publikasi dan Program studi
5. Program studi menginformasikan ke Pembimbing Akademik

